



KIS- ÉS KÖZÉPVÁLLALATI GYAKORNOK - BAJA



Mi lesz a feladatod?

- A kis- és középvállalati terület működéséhez kapcsolódó folyamatok, feladatok megismerése.
- **A kollégák napi szintű adminisztratív jellegű támogatása.**
- Ellátsz adatrögzítési, belső dokumentumkezelési, és egyéb adminisztratív feladatokat.
- Kezeled a banki rendszereket, és nyilvántartásokat vezetsz.
- Lesz lehetőség arra, hogy **megismerd a vállalati terület működést**, és jobban beleláss abba a vállalati területbe, ami leginkább felkelti az érdeklődésed.

Miért érdemes csatlakoznod hozzánk?

Biztonság és fejlődés

- Stabil nemzetközi háttérrel rendelkező multinacionális vállalatban belül valósíthatod meg önmagad,
- Egyéni célodhoz igazított karrierút, **előrelépési lehetőségek várnak**,
- **Elkötelezett, támogató vezetőkkel és szakmailag felkészült kollégákkal, mentorokkal** dolgozhatsz,
- **Területeken átvélt projektekben** vehetsz részt, változatos kihívásokban lehet részed.

Támogatás és juttatások

- **HOME OFFICE** lehetőséget kínálunk,
- **16 féle Cafeteria juttatási elem közül választhatsz:** SZÉP kártya, munkába járási támogatás, egészségbiztosítás, jegyek kulturális rendezvényekre és sporteseményekre,
- Kedvezményes lakáshiteltámogatást és dolgozói hitelt biztosítunk,
- **Modern munkakörnyezet**, biciklitároló, parkolási lehetőség, étkezők, kávézók várnak.

Közösség és összetartozás

- **Segítőkész kollégák, összetartó, befogadó légkör vár,**
- Közösségi tevékenységeken is részt vehetsz: sportkörök, (Young Generation), éves Raiffeisen Bank találkozók,
- Jól-lét program keretében figyelünk kollégáink fizikai és mentális egészségére,
- **Visszajelzés alapú kultúrában hiszünk, számítunk a véleményedre!**

Várjuk jelentkezésed, ha:

- Már tanulmányaid alatt is érdeklődtél a vállalatok iránt, és szakmai karrieredet is ezen a területen képzeled el,
- **Folyamatban lévő felsőfokú szakirányú (közgazdasági/pénzügyi) végzettséggel rendelkezel,** felhasználói szintű számítógépes ismeretekkel rendelkezel,
- **Érdekel a banki világ,**
- **Jövődet a pénzügyi szférában képzeled el,**
- **Jó kommunikációs és szervező képességed van,**
- A problémás helyzeteket **magabiztossággal és megoldási szemlélettel kezeled,**
- **Nyitott vagy** az új ismeretek elsajátítására és örömmel dolgozol egy **jókedvű csapatban,**
- **Megbízhatóan és precízen** végzed a Rád bízott feladatokat,
- Előny, ha rendelkezel B kategóriás jogosítvánnyal, és van vezetési tapasztalatod.

Hasonló állások, amik érdekelhetnek

A pozíció ajánlási sikerdíja: **60.000 Ft**

Állás adatai

- 📍 Baja
- 🏢 Vállalati és Tőkepiaci üzletág
- 👥 Gyakornok/Pályakezdő
- 📅 Határozott (6 hónap)
- 🕒 8 óra
- 👤 Angol
- 🏠 Középfokú